



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ แนบท้ายนี้

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,435,000.00	364,315.48	5,000.00 (-)	359,315.48	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานประจำปี และเงินปรับปรุง เงินเดือน พนักงานประจำปีของข้าราชการหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การ บริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		26,480,000.00	6,896,728.84	5,000.00 (+)	6,901,728.84	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ใช้ในการปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ แยกดังนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด 2,300,000 บาท สำนักงานเลขานุการ 500,000 บาท กองคลัง 200,000 บาท สำนักช่าง 29,000,000 บาท กองสาธารณสุข 200,000 บาท กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ 300,000 บาท กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 7,540,000 บาท กองพัสดุและทรัพย์สิน 150,000 บาท กองการเจ้าหน้าที่ 50,000 บาท หน่วยตรวจสอบภายใน 45,300 บาท กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 200,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		730,000.00	73,630.00	2,000.00 (-)	71,630.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุง ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง (ร้อยละ 3-5) ให้แก่พนักงานจ้างของหน่วยตรวจสอบ ภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		0.00	0.00	2,000.00 (+)	2,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 (หน่วยตรวจสอบภายใน)
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		300,000.00	178,320.00	140,000.00 (-)	38,320.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk ,Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีพียูไดรฟ์ แผ่นกรองแสงแผงแป้นอักขระ หรือ แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทไฟต์เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) ฯลฯ ตลอดจน วัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการ ปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองสาธารณสุข)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		200,000.00	15,695.00	140,000.00 (+)	155,695.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ซองเอกสาร ตลับผงหมึก แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตลอดจน วัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึง การบอกรับเป็นสมาชิกวารสารหนังสืออื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการ ปฏิบัติงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุข)
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		68,061,026.00	14,517,026.00	3,600,000.00 (-)	10,917,026.00	เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณี การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิด สาธารณภัยได้ หรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชนเป็นส่วนตัว เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาคอขวด น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาววาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควัน การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละออง ขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ การป้องกันและ ระงับโรคระบาดสัตว์ และการช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ เป็นต้น ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสนับสนุน โรงพยาบาลและ หน่วยบริการ สาธารณสุขของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		0.00	0.00	3,600,000.00 (+)	3,600,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี แยกดังนี้ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเตาปูน ตั้งไว้ 57,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับกวาง ตั้งไว้ 31,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองจาน ตั้งไว้ 53,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหรรเทพ ตั้งไว้ 50,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนายาว ตั้งไว้ 51,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพระพลบาท ตั้งไว้ 50,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมิตรภาพ ตั้งไว้ 40,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลซับสนุน ตั้งไว้ 450,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลดาวเรือง ตั้งไว้ 13,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองปลาไหล ตั้งไว้ 93,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองยาว ตั้งไว้ 110,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสวนมะเดื่อ ตั้งไว้ 210,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเจริญธรรม ตั้งไว้ 500,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสวนดอกไม้ ตั้งไว้ 36,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหัวปลวก ตั้งไว้ 107,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโคกตูม ตั้งไว้ 25,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลไผ่ต่ำ ตั้งไว้ 367,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองปลาหมอ ตั้งไว้ 231,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยมนั้ ตั้งไว้ 232,000 บาท โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองสีดา ตั้งไว้ 324,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุง โรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7303 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองสาธารณสุข)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	02. ค่าเบี้ย ประกัน	1,000,000.00	501,253.74	220,000.00 (-)	281,253.74	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ และภาคสมัครใจในความคุ้มครองประเภทที่ 3 ในวงเงินความคุ้มครองขั้นต่ำ ตามที่คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยกำหนด อาทิเช่น รถราชการ (รถยนต์ทางราชการ, รถจักรยานยนต์ ฯลฯ) ฯลฯ (สำนักงาน)
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		2,000,000.00	45,320.00	220,000.00 (+)	265,320.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของสำนักงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักงาน)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....หน่วยตรวจสอบภายใน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผล - หน่วยตรวจสอบภายใน ได้มีการซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศภายในหน่วยงาน ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

- หน่วยตรวจสอบภายใน ได้มีคำสั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี และได้มีคำสั่งให้พนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ซึ่งหน่วยตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบงบประมาณ พบว่า ไม่มีงบประมาณเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางเมทินี ปรีดาภิตรกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

วันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ 2568

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุข.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผล - เนื่องจาก มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- เนื่องจาก เงินบำรุงไม่เพียงพอและไม่ให้กระทบเงินบำรุงคงเหลือสะสม ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน 2567

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสายฝน ตรีเนตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ 2568

หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผล - เนื่องจาก มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสรารัตน์ สุขมะดัน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนการโยธา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักช่าง

วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ตรงข้อนี้ไม่มีเงินอุดหนุนให้หน่วยงานอื่น
โดยเงินอุดหนุน

(นางสาววารี จีระจิตต์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(นางธัญลักษณ์ สวัสดิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ 2568

(ลงชื่อ)

(นางสาวนิภา ประชีพฉาย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ 2568

(ลงชื่อ)

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ 2568

(ลงชื่อ)

(นางสาวนพดล สะเกาทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ 2568