



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชนกฤต อัดละสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....25.....เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		2,000,000.00	1,550,300.00	70,500.00 (-)	1,479,800.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักช่าง)
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัด ขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	6,300,000.00	165,054.80	70,500.00 (+)	235,554.80	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริหารจัดการศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจร จากขยะมูลฝอยชุมชน ตำบลบ้านหมอ อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี ค่าเช่า ค่าธรรมเนียม และค่าบริการในการโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จ้างเหมาตรวจรับรองเครื่องจักรรถบรรทุก งานที่เกี่ยวข้องกับงานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล กากของเสียอันตราย และการดำเนินงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดทั้งดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น การประชาสัมพันธ์ตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ค่าจ้างเหมาบริการงานในหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักช่าง)


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,000,000.00	9,185,056.74	400,000.00 (-)	8,785,056.74	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี (กองคลัง)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		1,000,000.00	242,340.00	400,000.00 (+)	642,340.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับข้าราชการ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		8,000,000.00	4,113,493.93	200,000.00 (-)	3,913,493.93	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ประจำปีของข้าราชการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		500,000.00	88,149.00	200,000.00 (+)	288,149.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ฯลฯ วัสดุสำนักงานประเภทวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ของเอกสาร ตลับผงหมึก แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ ตลอดจนวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงการบอกรับเป็นสมาชิกวารสารหนังสืออื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		500,000.00	488,110.00	150,000.00 (-)	338,110.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองสาธารณสุข)
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนการ ขอยืมตัว ข้าราชการมา ช่วยปฏิบัติงาน ชั่วคราว ตามระยะเวลา การปฏิบัติงาน		0.00	150,000.00 (+)	150,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ข้าราชการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอยืมตัวมาช่วยปฏิบัติงานชั่วคราว มีสิทธิได้รับค่าตอบแทน จากองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วน จังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข อัตรา และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนการขอยืมตัวข้าราชการมาช่วยปฏิบัติงานชั่วคราว พ.ศ.2566 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2566 และประกาศคณะกรรมการ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข อัตรา และวิธีการจ่ายค่าตอบแทน การขอยืมตัวข้าราชการมาช่วยปฏิบัติงานชั่วคราว พ.ศ.2566 ลงวันที่ 1 กันยายน พ.ศ.2566 (กองสาธารณสุข)
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		500,000.00	338,110.00	100,000.00 (-)	238,110.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองสาธารณสุข)
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		300,000.00	63,500.00	100,000.00 (+)	163,500.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับข้าราชการ และพนักงานจ้างของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุข)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		500,000.00	238,110.00	100,000.00 (-)	138,110.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองสาธารณสุข)
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		200,000.00	53,700.00	100,000.00 (+)	153,700.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดัดแปลงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสงแผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) ฯลฯ ตลอดจนวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่จำเป็น ต้องใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุข)

1.หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผล - เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) 

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักช่าง
วันที่ 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2567

(ลงชื่อ) 

(นางสายฝน ตรีเนตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
วันที่ 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2567

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ขอโอนแล้วมีเงินงบประมาณเพิ่มหรือโอนงบ - โอนเพิ่มตามวงรอบ

(นางสาววาริ จิรจิตต์)

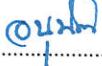
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - เห็นควรอนุมัติ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) 

(นางธัญลักษณ์ สวัสดิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2567

(ลงชื่อ) 

(นางสาวพดล สะเกาทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
วันที่ 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2567

(ลงชื่อ) 

(นางธัญลักษณ์ สวัสดิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2567

(ลงชื่อ) 

(นางสาวนิภา ประชีพฉาย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
วันที่ 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) 

(นายธนภต ถิระสีนกุลณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายก อบจ. สระบุรี